**48. Xác nhận đơn đề nghị Hưởng thêm trợ cấp thương binh hoặc bệnh binh**

1. ***Trình tự thực hiện:***

 Bước 1: Cá nhân làm đơn (Mẫu TB6 Thông tư số 05/2013/TT-BLĐTBXH) gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi đang cư trú.

- Bước 2: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội  trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn có trách nhiệm đối chiếu hồ sơ đang quản lý để ra quyết định trợ cấp thương tật hoặc trợ cấp bệnh binh và gửi trích lục hồ sơ (Mẫu HS2 hoặc HS3 Thông tư số 05/2013/TT-BLĐTBXH) về Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (Cục Người có công)

Trường hợp thương binh đồng thời là bệnh binh được xác nhận từ ngày 31 tháng 12 năm 1994 trở về trước và đã giám định lại thương tật đúng quy định từ ngày 01 tháng 01 năm 1995 đến ngày Thông tư này có hiệu lực thi hành thì được sử dụng biên bản giám định thương tật cuối cùng để tính hưởng chế độ.

***b. Hồ sơ***

a) Đơn đề nghị (Mẫu TB6);

b) Hồ sơ bệnh binh và hồ sơ thương binh.

Mẫu TB6

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Hưởng thêm trợ cấp thương binh hoặc bệnh binh**

Kính gửi: Sở Lao động, Thương binh và Xã hội tỉnh Thái Bình.

Họ và tên: ………………………………………………………………………..

Sinh ngày ... tháng ... năm ……………. Nam/Nữ: ……………………………...

Nguyên quán:

Trú quán:

Hiện đang hưởng trợ cấp ……………………….. (\*)

Tôi đề nghị được giải quyết thêm trợ cấp ……………………………………./.

|  |  |
| --- | --- |
| *... ngày... tháng... năm...*  Xác nhận của xã, phường…………… Ông (bà) …………………… hiện cư trú tại ………………………………….  **TM. UBND**  (Ký, đóng dấu) | *.. ngày ... tháng ... năm ...*  **Người khai** *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |

***Ghi chú:*** (\*) Ghi rõ hiện đang hưởng trợ cấp thương binh hoặc bệnh binh hoặc mất sức lao động.